

Udruženje za afirmaciju univerzalno pozitivnih vrijednosti

"PROSVJETITELJ"

S T A T U T

Tuzla, maj 2004. godine

U skladu sa odredbama članova 10. i 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br.32/2001.), osnivačka Skupština Udruženja za afirmaciju univerzalno pozitivnih vrijednosti "PROSVJETITELJ", održana u Tuzli, ul. Toplice bb, dana 13.05.2004. godine, donosi

STATUT

Udruženja za afirmaciju univerzalno pozitivnih vrijednosti "PROSVJETITELJ"

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Statutom se utvrđuje:

- opšte odredbe;
- naziv, adresa i djelokrug rada udruženja;
- pravni status, pečat i štambilj udruženja;
- ciljevi, zadaci i djelatnost udruženja;
- članstvo udruženja;
- prava, dužnosti i odgovornosti članova;
- organi Udruženja, predstavljanje i zastupanje udruženja;
- informisanje i javnost rada udruženja;
- trajanje i prestanak udruženja;
- uslovi i postupak za pripajanje, razdvajanje i transformaciju ili raspuštanje, odnosno prestanak rada udruženja, uključujući i bilo kakav poseban kvorum ili pravila za postizanje kvalifikovane većine u postupku glasanja;
- prihodi udruženja i postupak za raspolaganje preostalim imovinom ili drugim sredstvima u slučaju raspuštanja ili prestanka rada udruženja;
- druga pitanja značajna za poslovanje udruženja;
- prelazne i završne odredbe.

Član 2.

Osnovni principi Udruženja su tolerancija, demokratija, raznolikost, dobrovoljnost i otvorenost.

II NAZIV, ADRESA I DJELOKRUG RADA UDRUŽENJA

Član 3.

Puni naziv Udruženja glasi:

- Udruženje za afirmaciju univerzalno pozitivnih vrijednosti "PROSVJETITELJ"
- Удружење за афирмацију универзално позитивних вриједности "ПРОСВЈЕТИТЕЉ"
- Udruga za afirmaciju univerzalno pozitivnih vrijednosti "PROSVJETITELJ"

Skraćeni naziv Udruženja glasi:

- Udruženje "PROSVJETITELJ"
- Удружење "ПРОСВЈЕТИТЕЉ"
- Udruga "PROSVJETITELJ"

Član 4.

Sjedište Udruženja: Srebrenica, Crni Guber br.50.

Član 5.

Udruženje djeluje na području Bosne i Hercegovine.

Član 6.

Udruženje može promijeniti naziv i sjedište Udruženja, o čemu odlučuje Skupština Udruženja, u skladu sa zakonom.

III PRAVNI STATUS. PEČAT I ŠTAMBILJ UDRUŽENJA

Član 7.

Danom upisa u registar Udruženja kod nadležnog Ministarstva, Udruženje stiče svojstvo pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima koja proističu iz zakona i ovog Statuta.

Član 8.

Udruženje ima svoj pečat i štambilj.

Pečat Udruženja je okruglog oblika, promjera 35 mm, sa upisanim punim nazivom Udruženja na sva tri jezika, kako slijedi: Udruženje za afirmaciju univerzalno pozitivnih vrijednosti "PROSVJETITELJ"; Удружење за афирмацију универзално позитивних вриједности "ПРОСВЈЕТИТЕЉ"; Udruga za afirmaciju univerzalno pozitivnih vrijednosti "PROSVJETITELJ".

Štambilj Udruženja je četvrtastog oblika sa ispisanim nazivom Udruženja, brojem, datumom i crticama za upisivanje datuma i broja, a u sredini štambilja je upisano sjedište Udruženja.

Znak Udruženja

Član 9.

Udruženje može imati svoj znak.

Za usvajanje znaka nadležnaje isključivo Skupština Udruženja, a Udruženje je obavezno, odmah po usvajanju znaka, prijaviti znak u registar, kod nadležnog ministarstva.

IV CILJEVI, ZADACI, DJELATNOST UDRUŽENJA

Član 10.

Udruženje podstiče i koordinira aktivnost svojih članova na ostvarivanju zajedničkih ciljeva i zadataka, u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine i drugim zakonskim propisima, a na bazi svojih programskih ciljeva radi kojih je Udruženje i osnovano.

Programski ciljevi, zadaci i djelatnost Udruženja su:

1. Reafirmacija porodice kao temeljne institucije u društvu,
2. Razvijanje ideje i afirmacija omladine za slobodnu i nezavisnu Bosnu i Hercegovinu, svih pozitivnih kulturnih, naučnih, intelektualnih, vjerskih i civilizacijskih vrijednosti bosanskohercegovačkog društva u svijetu multietničnosti i demokratskog okruženja kroz:
 - odgoj i edukaciju omladine kao primarni cilj,
 - borbu protiv droge, AIDS-a, maloljetničke delikvencije,
 - jačanje istinskih, humanitarnih i demokratskih odnosa među ljudima,
 - pomoć žrtvama rata, prognanicima, povratnicima na svoja predratna mjesta življenja, silovanim ženama, porodicama šehida i invalidima,
3. Usmjeravanje energije omladine za rad u društveno korisnim aktivnostima:
 - edukacijskim, odgojnim, kulturno-sportskim, humanitarnim,
 - aktivnostima na zaštiti životne sredine,
 - sadržajno korištenje slobodnog vremena,
 - program resocijalizacije prognanih po punktovima i seoskim područjima,
 - kurseve korisnih djelatnosti i sl.,
 - prevazilaženje svih oblika nerazvijenosti,
 - medijska promocija Udruženja, u cilju što šire edukacije, odgoja i obavješćavanja mladih,
 - organizovanje savjetovanja za mlade, organizovanje predavanja, javnih tribina sa aktuelnim temama, seminara i drugih kulturnih manifestacija.
4. Povezivanje sa drugim udruženjima i humanitarnim organizacijama koje vode brigu o mladima, te sličnim organizacijama mladih radi uzajamnog prijateljstva i saradnje mladih sa svih kontinenata,
5. Osnivanje sekcije za intelektualne usluge namjenjene članovima udruženja, u okviru koje će se vršiti usluge obuke na računarima, kursevi stranih jezika isl.
6. Organizovanje naučnih i đачkih ekskurzija u BiH i u inostranstvu,
7. Osnivanje radionice u okviru udruženja za šivenje, pletenje, vezenje isl. te prodaja gotovih proizvoda iz te radionice članovima udruženja,
8. Organizovanje dječije igraonice za predškolsku djecu, te čuvanje djece na određeni vremenski period za članove udruženja,
9. Organizovanje dječijih i omladinskih klubova namjenjenih članovima udruženja,
10. Okupljanje mladih ljudi spremnih za rad za dobrobit njih samih, a samim tim i društva u cjelini,
11. Uspostavljanje saradnje putem stručnih skupova, savjetovanja, simpozija, kolokvija, seminara i dr.

12. Uspostavljanje saradnje i implementacija zajedničkih programa sa asocijacijama i pojedincima koji su zainteresovani za djelatnost Udruženja,
13. Razvijanje i unapređenje sistema informisanja i korištenje usluga domaćih i inostranih info servisa i vršenje razmjene informacija,
14. Podsticanje i sudjelovanje u stručnom osposobljavanju svojih članova kroz učešće u edukativnim seminarima i savjetovanjima,
15. Promotivno istraživačka djelatnost kroz izdavanje brošura, pamfleta, stručnih radova i slično.

Član 11.

Udruženje je nestranačko, nevladino i neprofitno udruženje koje se finansira priložima donatora i svojih članova.

V ČLANSTVO UDRUŽENJA

Član 12.

Osnivači Udruženja su ujedno i članovi Skupštine.

Članovi Udruženja mogu biti i druga lica koja pristupe Udruženju građana i prihvate programske ciljeve i opšta akta Udruženja. Članovi Udruženja su ravnopravni.

Član 13.

O prijemu u članstvo odlučuje Skupština.

Za stupanje u članstvo Udruženja podnosi se pristupnica na propisanom obrazcu. Primljeni član se upisuje u evidenciju članstva i izdaje mu se članska karta. Članska karta ima značaj isprave kojom se dokazuje svojstvo člana Udruženja. Oblik i sadržaj članske knjižice utvrđuje se odlukom Skupštine Udruženja.

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 14.

Članstvo u Udruženju prestaje:

1. Istupanjem,
2. Isključenjem.

Član 15.

Svaki član Udruženja može slobodno istupiti iz članstva.

Sa odlukom člana Udruženja o istupanju iz članstva, upoznaje se predsjednik Udruženja, nakon čega se vrši evidentiranje istupanja.

Član 16.

Isključenje iz članstva se vrši u slučaju kada član Udruženja teže povrijedi odredbe ovog Statuta ili drugih pravila Udruženja, ili ako djeluje protivno ciljevima i interesima Udruženja.

Odluku o isključenju donosi Skupština Udruženja.

VI PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ČLANOVA UDRUŽENJA

Član 17.

Prava članova Udruženja su:

1. Da biraju organe Udruženja i da u njih budu birani,
2. Da daju prijedloge, mišljenja i sugestije,
3. Da prate rad Udruženja i pokreću inicijative za rješavanje pitanja od interesa za Udruženje,
4. Da budu redovno informisani o radu i rezultatima rada,
5. Da u zaštiti svojih prava koriste pomoć Udruženja.

Član 18.

Dužnosti članova Udruženja su:

1. Da učestvuju u aktivnostima Udruženja,
2. Da savjesno i odgovorno izvršavaju povjerene poslove i zadatke u vezi sa radom i aktivnostima Udruženja,
3. Da propagiraju djelatnost Udruženja, a posebno značaj njenih programskih ciljeva,
4. Da redovno izvršavaju preuzete obaveze prema Udruženju i provode odluke, stavove i zaključke organa Udruženja,
5. Da uredno i na vrijeme izmiruje članarinu.

Član 19.

Oblici odgovornosti članova su:

1. Javna kritika za neizvršavanje dužnosti kojima nije narušen ugled Udruženja ili nije nastala znatna materijalna šteta,
2. Opomena pred isključenje za višekratno neizvršavanje dužnosti i obaveza,
3. Isključenje iz Udruženja u slučaju da član teže povrijedi statutarne odredbe ili ugrozi ugled Udruženja, odnosno nanese veću materijalnu štetu.

VIII ORGANI UPRAVLJANJA, PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE UDRUŽENJA

Član 20.

Organi upravljanja Udruženjem su:

Skupština i Upravni odbor.

Skupština Udruženja

Član 21.

Skupština Udruženja je najviši organ upravljanja Udruženjem i čine je svi članovi Udruženja.

Član 22.

Skupština Udruženja održava se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje. Skupština ima za cilj kontrolu rada organa upravljanja, kontrolu efikasnosti i izvršenja postavljenih programskih ciljeva, te usvajanje izvještaja o radu. Skupštinu Udruženja saziva predsjednik Udruženja.

Predsjednik Udruženja dužan je sazvati skupštinu:

- na zahtjev 1/3 članova Udruženja,
- na zahtjev nadležnog državnog organa koji vrši upravni nadzor nad radom Udruženja.

Ukoliko predsjednik Udruženja ne sazove skupštinu u roku od 30 dana od dana primljenog zahtjeva, skupštinu saziva predlađač.

Član 23.

U radu Skupštine, bez prava odlučivanja mogu prisustvovati i predstavnici drugih pravnih lica sa kojima Udruženje ostvaruje saradnju i predstavnici državnih organa.

Član 24.

Radom skupštine rukovodi predsjednik Skupštine, koga Skupština imenuje na period od dvije godine, sa pravom reizbora.

Predsjednik Skupštine obavlja sve poslove koji proizilaze iz Statuta, stara se o sprovođenju odluka i zaključaka Skupštine, te sudjeluje u pripremi materijala za sjednice Skupštine.

Skupština redovno imenuje i zapisničara i ovjerivača zapisnika.

Poslovníkom o radu Skupštine bliže se reguliše način rada Skupštine, kao i ovlaštenja i odgovornosti predsjednika.

Član 25.

Skupština punovažno odlučuje kada sjednici prisustvuje više od polovine članova.

Odluke na skupštini se donose većinom glasova članova koji prisustvuju skupštini, ukoliko ovim Statutom nije predviđeno da se za donošenje određenih akata traži kvalifikovana većina.

Glasanje na skupštini je javno, ukoliko se na samoj skupštini ne utvrdi tajni način glasanja.

Član 26.

Skupština u svojoj nadležnosti:

1. donosi Statut i odlučuje o njegovim izmjenama i dopunama,
2. donosi opšta akta Udruženja i po potrebi Poslovnik o radu Skupštine, stim što za donošenje opštih akata može ovlastiti i Upravni odbor Udruženja,
3. donosi program rada za mandatni period i godišnji plan rada Udruženja,
4. razmatra i usvaja Izvještaje o radu predsjednika Udruženja i Upravnog odbora između dvije sjednice Skupštine Udruženja,
5. odlučuje o prestanku rada Udruženja, kao i o povezivanju sa drugim udruženjima i organizacijama,
6. vrši izbor predsjednika i članova Upravnog odbora i lica ovlaštenih za zastupanje Udruženja, te odlučuje o njihovom razrješenju,
7. odlučuje o izboru počasnih članova Udruženja i vrši njihovo proglašenje,
8. razmatra stanje organizovanosti u oblasti osnovne djelatnosti Udruženja,
9. usvaja završni račun Udruženja za prethodnu godinu i finansijski plan za tekuću godinu,
10. utvrđuje visinu i način plaćanja članarine od strane članova Udruženja,
11. vrši i druge poslove u vezi sa radom Udruženja, utvrđene zakonom i Statutom,
12. daje tumačenje odredbi ovog Statuta.

Upravni odbor Udruženja

Član 27.

Upravni odbor Udruženja je samostalni organ kojeg bira Skupština, u sastavu od 5 (pet) članova (predsjednik Upravnog odbora, predsjednik Udruženja, predsjednik Skupštine i dva člana).

Upravni odbor je izvršni organ Udruženja.

Mandat članova Upravnog odbora traje dvije godine, sa pravom reizbora.

Upravni odbor donosi Poslovnik o svom radu.

Član 28.

Upravni odbor izvršava odluke Skupštine Udruženja.

Upravni odbor posebno vodi računa o realizaciji programskih zadataka Udruženja.

Upravni odbor podnosi Skupštini izvještaj o svom radu najmanje jednom godišnje.

Član 29.

Upravni odbor ima slijedeće zadatke:

1. Rukovodi radom Udruženja i radi na ostvarivanju programskih ciljeva i zadataka Udruženja,
2. Stara se o sprovođenju statuta Udruženja, odluka, zaključaka i drugih opštih akata skupštine Udruženja,
3. Daje inicijative za izmjene i dopune statuta i utvrđuje prijedloge opštih akata koje donosi skupština,
4. Utvrđuje prijedloge programa i planova rada Udruženja i prati realizaciju istih,
5. Utvrđuje prijedlog finansijskog plana Udruženja, prijedlog završnog računa i iste podnosi skupštini na usvajanje,
6. Podnosi izvještaj o svom radu skupštini, najmanje jednom godišnje,
7. Radi na stvaranju uslova za rad Udruženja i obezbjeđenju sredstava za rad Udruženja,
8. Upravlja imovinom Udruženja,
9. Utvrđuje prijedlog za izbor članova u organima Udruženja koje bira skupština,
10. Stara se o pravilnom korištenju imovine Udruženja, po urednom obavljanju materijalno finansijskih poslova, po stručnom i zakonitom vršenju ostalih poslova,
11. Upoznaje nadležne državne organe o radu Udruženja,
12. Utvrđuje unutrašnju organizaciju Udruženja,
13. Utvrđuje prijedloge za dodjele pohvala ili nagrada,
14. Odlučuje o odgovornostima članova, o brisanju iz evidencije i prijemu u članstvo Udruženja,
15. Donosi sva opšta akta Udruženja izuzev akata koji su u nadležnosti skupštine,
16. Vrš i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Član 30.

Predsjednik Upravnog odbora Udruženja će redovno izvještavati Upravni odbor o svim tekućim aktivnostima u radu.

Član 31.

Upravni odbor će prilikom donošenja svog Poslovnika detaljno urediti prava, obaveze i odgovornosti, način rada, glasanja i donošenja odluka.

Sektori udruženja

Član 32.

Radi svestranog razmatranja i odlučivanja o pojedinim pitanjima iz djelokruga Udruženja, Skupština Udruženju imenuje stalne sektore Udruženja, kao slijedi:

1. Sektor za informisanje i odnos sa javnošću,
2. Sektor za edukaciju,
3. Sektor za afirmaciju humanosti,
4. Sektor za afirmaciju kulture i tradicije Bošnjaka-Muslimana,
5. Sektor za sport i kulturu.

Sastav i djelokrug sektora se utvrđuje Odlukom o osnivanju sektora. Odlukom se utvrđuje vrijeme (mandat) na koji se imenuju sektori.

Predstavljavanje i zastupanje Udruženja

Član 33.

Predstavljavanje i zastupanje Udruženja u pravnom prometu s trećim licima povjereno je predsjedniku Udruženja, predsjedniku Upravnog odbora Udruženja i predsjedniku Skupštine Udruženja.

Predsjednik Udruženja

Član 34.

Predsjednika Udruženja bira Skupština, na mandatni period od dvije godine.

Predsjednik Udruženja za svoj rad odgovara Skupštini.

Predsjednik Udruženja je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Udruženja i odgovoran je za zakonitost rada Udruženja.

Predsjednika u odsutnosti mijenja predsjednik Upravnog odbora Udruženja, sa svim obavezama, ovlaštenjima i pravima predsjednika Udruženja.

Član 35.

Predsjednik Udruženja je obavezan da poslovanje Udruženja vodi po mjerilima zakona, odredbama Statuta Udruženja i odlukama Skupštine Udruženja.

Član 36.

Predsjednik Udruženja je odgovoran za sprovođenje utvrđene poslovne politike Udruženja, kao i za neostvarivanje planiranih poslovnih rezultata Udruženja.

Predsjednik Udruženja je obavezan najmanje jednom godišnje podnijeti pismeni izvještaj o radu Udruženja na usvajanje Skupštini.

Ukoliko izvještaj o radu ne bude usvojen dvotrećinskom većinom, smatra se da je Predsjednik Udruženja razriješen svoje dužnosti.

Član 37.

Predsjednik Udruženja se stara o realizaciji programskih i planskih zadataka, poštivanju zakona - zakonitosti u radu, realizaciji odluka i drugih akata organa upravljanja Udruženja.

Predsjednik Udruženja ima prava, dužnosti i odgovornosti da:

- rukovodi radom Udruženja i organizira njegov rad,
- zastupa i predstavlja Udruženje,
- naredbodavac je u izvršenju financijskog plana,
- stara se o realizaciji programskih i planskih zadataka, poštivanju zakona - zakonitosti u radu, realizaciji odluka i drugih akata Udruženja,
- podnosi izvještaj o radu Udruženja Skupštini,
- stara se o pravilnom korištenju imovine Udruženja, o urednom obavljanju materijalno-financijskog poslovanja, stručnom, zakonitom i blagovremenom vršenju stručnih i administrativnih poslova,
- planira, programira i izvršava sve radnje u okviru realizacije projekcija stručne, marketinške, financijske, reklamno - promotivne, medijske i svake druge djelatnosti Udruženja,
- priprema i predlaže donošenje svih akata iz nadležnosti Skupštine Udruženja,
- donosi opšta akta, izuzev onih koji su u izričitoj nadležnosti Skupštine,
- izvršava odluke Skupštine,
- ima i druga prava i obaveze utvrđene opštim aktima Udruženja i zakonom.

VII INFORMISANJE I JAVNOST RADA UDRUŽENJA

Član 38.

Rad Udruženja je javan.

Udruženje je dužno omogućiti nadzor nad zakonitošću rada nadležnom ministarstvu.

Javnost rada Udruženja omogućit će svim članovima nesmetan uvid u obavljanje aktivnosti na svim područjima na kojima djeluje Udruženje, kao i planiranje daljih aktivnosti.

VIII TRAJANJE I PRESTANAK UDRUŽENJA

Član 39.

Udruženje će trajati sve dok za to budu postojali zakonski uslovi ili dok Skupština Udruženja ne donese odluku o prestanku Udruženja.

Udruženje prestaje sa radom u slučajevima:

- kada to odluči Skupština Udruženja dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruženja,
- ako se utvrdi rješenjem nadležnog ministarstva da je Udruženje prestalo djelovati, na osnovu Zakona,
- ako se broj članova Udruženja smanji ispod broja određenog za osnivanje Udruženja,
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

Član 40.

U slučaju da prestane sa radom Udruženje, imovina Udruženja prvenstveno se raspoređuje:

1. na izmirenje zakonskih i ugovorenih obaveza,
2. prenos na upravljanje organizaciji koja preuzima poslove i zadatke Udruženja nakon njegovog prestanka sa radom i
3. ako nema nasljednika Udruženja, o imovini Udruženja odlučuje Skupština.

Po prestanku rada Udruženja izvršit će se popis cjelokupne imovine Udruženja, sastaviti likvidacioni bilans, podmiriti finansijske obaveze, a nepokretna imovina Udruženja prenijeti će se na upravljanje organizaciji koja preuzima poslove i zadatke Udruženja.

IX USLOVI I POSTUPAK ZA PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE I TRANSFORMACIJU ILI RASPUŠTANJE, ODNOSNO PRESTANAK RADA UDRUŽENJA UKLJUČUJUĆI I BILO KAKAV POSEBAN KVORUM ILI PRAVILA ZA POSTIZANJE KVALIFIKOVANE VEĆINE U POSTUPKU GLASANJA

Član 41.

Udruženje se može spojiti, razdvojiti ili transformisati samo u drugo udruženje građanja, registrovano u skladu sa zakonom.

Član 42.

Udruženje može prestati sa radom dobrovoljno ili po sili zakona.

Član 43.

Udruženje prestaje sa radom dobrovoljno na osnovu odluke skupštine za koju treba da glasa najmanje 2/3 svih članova skupštine.

U slučaju iz prethodnog stava ovog člana, skupština Udruženja usvaja plan likvidacije, u skladu sa ovim statutom i zakonom.

Član 44.

Rješenjem nadležnog ministarstva, Udruženje prestaje sa radom po sili zakona ako djeluje suprotno odredbama zakona ili ako bez opravdanih razloga ne obavlja djelatnost radi ostvarivanja svojih ciljeva u periodu od najmanje dvije pune kalendarske godine ili kao posljedica dobrovoljnog prestanka sa radom.

X PRIHODI UDRUŽENJA I POSTUPAK ZA RASPOLAGANJE PREOSTALOM IMOVINOM ILI DRUGIM SREDSTVIMA U SLUČAJU RASPUŠTANJA ILI PRESTANKA RADA UDRUŽENJA

Član 45.

Prihodi Udruženja su:

- članarina;
- dobrovoljni prilozi i pokloni fizičkih i pravnih lica, kako stranih tako i domaćih, u gotovini, uslugama ili imovini bilo koje vrste;
- prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda;
- prihod stečen kroz ostvarivanje ciljeva i aktivnosti Udruženja, kako je to određeno ovim statutom;
- od privrednih društava koje osniva Udruženje;
- od marketinških aktivnosti (reklama i propaganda);
- iz drugih zakonom dozvoljenih izvora.

Član 46.

Sredstva i imovina Udruženja ostvarena aktivnostima Udruženja predstavljaju imovinu Udruženja, a čine ih stvari, prava i novac.

Član 47.

Nakon raspuštanja i prestanka sa radom i izmirenja svih obaveza Udruženja, sva preostala imovina Udruženja doniraće se drugim udruženjima, u skladu sa zakonskim propisima i preuzetim obavezama, o čemu konačnu odluku donosi skupština, istovremeno kada bude donosila i plan likvidacije.

XI DRUGA PITANJA ZNAČAJNA ZA POSLOVANJE UDRUŽENJA

Poslovna tajna

Član 48.

Poslovnu tajnu Udruženja predstavljaju isprave i podaci čije bi saopštavanje neovlaštenom licu štetilo interesima i ugledu Udruženja i organizacija sa kojima je Udruženje povezano, njenih sponzora i donatora, a naročito:

- poslovni planovi i programi razvoja Udruženja,
- finansijski planovi i izvještaji,
- druge isprave i podaci koji budu utvrđeni posebnim Pravilnikom o poslovnoj tajni.

Član 49.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi članovi Udruženja i lica koja na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Planiranje u Udruženju

Član 50.

Planiranje rada i razvoja Udruženja zasniva se na vlastitim procjenama uslova i mogućnosti ostvarivanja osnovnih funkcija radi kojih je osnovan Udruženje.

Planove rada Udruženja donosi Skupština, na prijedlog predsjednika Udruženja.

Odgovornost za uspješnu organizaciju funkcije planiranja snosi predsjednik Udruženja.

Računovodstvo i izvještavanje

Član 51.

Udruženje je dužno da uredno vodi poslovne knjige sukladno opće prihvaćenim računovodstvenim principima i da sastavlja financijske izvještaje sukladno Zakonu o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine i drugim relevantnim zakonima.

U sjedištu Udruženja, u rokovima utvrđenim zakonom ili odlukama skupštine Udruženja, obavezno se čuvaju sljedeći dokumenti: Statut društva; godišnji i polugodišnji obračun poslovanja Udruženja, sa bilasnom uspjeha; zapisnici i odluke skupštine predsjednika Udruženja; akti tekuće korespondencije i drugi akti vezani za rad i poslovanje Udruženja.

XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 52.

Za izmjene i dopune Statuta potrebna je dvotrećinska većina Skupštine.

Član 53.

Tumačenje odredbi ovog Statuta vrši Skupština Udruženja.

Član 54.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegovog donošenja.

Broj: 2/2004
Tuzla, 13.05.2004. godine

Predsjednik Skupštine Udruženja
Mujkanović Nermin